

# Yhtymän työhyvinvoinnin ja työturvallisuuden toimintasuunnitelma vuosille 2020-2021

Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä

Marita Simola

työhyvinvointipäällikkö

# Työhyvinvoinnin ja työturvallisuuden johtaminen

Tavoitteena on

1. Edistää ja varmistaa työntekijöiden ja työyhteisöjen työturvallisuuden toteutuminen
2. Edistää ja tukea työntekijöiden ja esimiesten työkykyä ja terveyttä
3. Edistää ja vahvistaa hyvää vuorovaikutusta ja yhteistyötä työyhteisöissä ja koko organisaatiossa
4. Tukea ja mahdollistaa työn sujuminen ja muutosten toteutuminen

## Roolit ja vastuut



### Johto

- Ø Vastaa työkykyjohtamisesta osana strategista johtamista.
- Ø Asettaa työkykyjohtamisen tavoitteet ja seuraa toteutumista.

### Toimialajohto

- Ø Vastaa toimialansa työkykyjohtamisesta.
- Ø Asettaa toimialakohtaiset tavoitteet ja seuraa niiden toteutumista.
- Ø Varmistaa osaamisen ja esimiesten tuen.
- Ø Tekee strategista yhteistyötä työterveyshuollon, työsuojelun ja HR:n kanssa.

### Keskijohto

- Ø Vastaa tulosalueensa/tulosyksikkönsä työturvallisuudesta ja työhyvinvoinnista.
- Ø Asettaa vastuullaan olevan tulosalueen/yksikön tavoitteet ja seuraa niiden toteutumista.
- Ø Ohjaa, neuvoo ja tukee esimiehiä.
- Ø Varmistaa esimiesten ja henkilöstön työkykyosaamisen.
- Ø Seuraa henkilöstön työkykyisyyttä.
- Ø Tekee yhteistyötä työterveyshuollon, työsuojelun ja HR:n kanssa.

### Esimies

- Ø Vastaa työyksikön työturvallisuudesta ja työhyvinvoinnista.
- Ø Asettaa työkykytavoitteet ja ennakoii työkykyriskejä.
- Ø Toimii yhdessä sovittujen periaatteiden mukaisesti henkilöstön kanssa.
- Ø Ottaa työkykyasiat puheeksi.
- Ø Tekee yhteistyötä terveydenhuollon, työsuojelun ja HR:n kanssa.
- Ø Tunnistaa voimavaratekijöitä ja vahvistaa niitä yhteistyössä henkilöstön kanssa.

### Työntekijä/työyhteisö

- Ø Edistää ja ylläpitää työkykyään.
- Ø Ottaa puheeksi työkykyasiat.
- Ø Vahvistaa voimavarojaan ja kehittää osaamistaan.
- Ø Ottaa työhön liittyvät kehittämisideat puheeksi työyhteisössä.

### Työsuojeluvaltuutetut/luottamusmiehet

- Ø Tuottaa tietoa toiminnan tueksi.
- Ø Seuraa ja arvioi henkilöstön työkykyä yhteistyössä työnantajan ja työterveyshuollon kanssa.
- Ø Tukee henkilöstöä työkykyasioissa.

### Työterveyshuolto

- Ø Tukee ja arvioi henkilöstön työkykyisyyttä.
- Ø Tuottaa tietoa henkilöstön työkyvystä ja työn terveellisyydestä.
- Ø Edistää työyhteisöjen toimivuutta ja työolosuhteiden terveellisyyttä.
- Ø Ennakoi työkykyriskejä ja vahvistaa työkykyä työyhteisöissä.

### Henkilöstöpalvelut

- Ø Tuottaa tietoa johtamisen tueksi.
- Ø Ylläpitää ja kehittää työkykyjohtamisen toimintamalleja.
- Ø Tukee työntekijöitä, esimiehiä ja keskijohtoa työkyvyn tuen prosesseissa.

### Yhtymän työkyvykoordinaattori

- Ø Yhtymätasoisien uudelleensijoittumisen ja urasuunnittelun koordinointi

## Tavoite: Terveelliset ja turvalliset työskentelyolosuhteet

| Toimenpiteet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Seurantamittari / tavoite                                                                                                                                                                            | Ohjeet                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Työturvallisuusvastuut</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Yhtymässä yleisiin työturvallisuusasioihin perehdytetään SoTeTurva-verkkoperehdytysmateriaalin avulla. Kurssin osa-alueita ovat työturvallisuuden perusteet, työergonomia, työväkivalta, psykososiaaliset kuormitustekijät, työmatka ja sisäinen liikkuminen sekä kemialliset ja biologiset tekijät. Verkkokurssi on Pätevässä.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Esimiehet ovat suorittaneet SoTeTurva-verkkoperehdytyksen.</p>                                                                                                                                    | <p>Riskienhallintapolitiikka</p>                                                                                                                          |
| <b>Työturvallisuusilmoitukset työyksiköissä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Työntekijät tekevät HaiPro-järjestelmään työturvallisuusilmoitukset vaaratapahtumista. Ilmoitus käsitellään esimiehen kanssa ja tarvittaessa koko työyhteisön kanssa.</li> <li>Työtapaturmien ehkäisemiseksi suunnitellaan tarvittavat toimenpiteet. Toimenpiteiden riittävyttä seurataan yhteisissä palaverissa.</li> <li>Työturvallisuusriskien arvioinnissa tapaturman vaarat otetaan huomioon riskien suuruutta arvioitaessa.</li> <li>Työterveyshuollon työpaikkaselvityksissä keskustellaan työturvallisuusilmoitusten määrästä ja sisällöstä.</li> <li>Yhtymään tehdään ohje vakavien työtapaturmien tutkintaan Kokonaisvaltainen työväkivallan hallintamalli –hankkeessa.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Kaikki HaiPro-järjestelmään tehdyt työturvallisuusilmoitukset on käsitelty.</p>                                                                                                                   | <p>Työtapaturmien ja vaaratilanteiden ilmoitus ja käsittely (HaiPro-järjestelmä)</p> <p>Terävien instrumenttien aiheuttamien tapaturmien ehkäisy</p>      |
| <b>Työn vaarojen ja haittojen tunnistaminen työyksiköissä</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Työn vaarat ja haitat arvioidaan vähintään kerran vuodessa ja aina työolosuhteiden muuttuessa tai vakavien työtapaturmien jälkeen. Työturvallisuusriskit kirjataan HaiPro-järjestelmään ja tallennetaan henkilöstön nähtäville.</li> <li>Työturvallisuusriskien arvioinnin perusteella laaditaan toimenpidesuunnitelma riskien vähentämiseksi tai poistamiseksi. Toimenpidesuunnitelman toteutumista seurataan säännöllisin väliajoin, vähintään kerran vuodessa. Toimenpiteen toteutuessa ja työturvallisuusriskin vähentyessä tehdään merkinnät HaiPro-järjestelmään.</li> <li>Työturvallisuusriskit arvioidaan aina ennen työpaikkakäyntiä, jonka työterveyshuolto tekee noin viiden vuoden välein tai kun työskentelyolosuhteet oleellisesti muuttuvat. Esimies ilmoittaa työterveyshuoltoon milloin arviointi on tehty.</li> <li>Yhtymässä on työturvallisuusriskien arvioinnista toimintaohje, joka on päivitetty vuonna 2019.</li> <li>Työturvallisuusriskien arvioinnista järjestetään esimiehille koulutusta ja työsuojeluvaltuutetut auttavat työyksiköitä työturvallisuusriskien arvioinnissa.</li> <li>Esimiestyön kuormittavuuden arviointi tehdään aina työturvallisuusriskien arvioinnin yhdessä joko yhdistäen sen koko työyhteisön arviointiin tai esimiesryhmälle tehdään oma arvio.</li> </ul> | <p>Työturvallisuusriskien arvioinnit on tehty ja tarkennettu vuosittain.</p> <p>Yhtymässä ei ole merkittäviä tai vakavia työturvallisuusriskejä. Työturvallisuusriskien riskiluokat ovat alle 4,</p> | <p>Työturvallisuusriskien arviointi - ohje</p> <p>Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2020</p> <p>Toimintamalli sisäilmasto-ongelmien selvittelyssä</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Sisäilmasto-ongelmat käsitellään yhtymän ohjeen mukaisesti.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                           |

## Tavoite: työkykyiset työntekijät

| Toimenpiteet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Seurantamittari / tavoite                                                                                                                                                                      | Ohjeet                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tukea työkykyyn -toimintamallin mukainen toiminta</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Työntekijöillä on perustiedot siitä, miten yhtymässä toimitaan työkykyyn liittyvissä asioissa. Työntekijät perehtyvät Tukea työkykyyn –toimintamalliin ja sen liitteisiin.</li><li>Työyksiköissä toimitaan Tukea työkykyyn -toimintamallin mukaisesti. Esimies käy työkykykeskustelut työntekijöiden kanssa toimintamallin mukaisesti.</li><li>Esimies ja työterveyshuolto tarjoavat korvaavaa työtä sairauspoissaolon sijaan.</li><li>Yhtymän ohjeissa on kuvattu toimintamallit puuttua mm. epäasialliseen työkäyttäytymiseen ja päihdeongelmatilanteisiin.</li><li>Ota päihteet puheeksi työpaikalla -verkkokurssi on esimiesten ja työntekijöiden käytettävissä.</li><li>Työkykykeskustelussa esimiehet voivat käyttää VatuPassi-keskustelualustaa, joka tarjoaa rakenteet keskustelulle. Esimiehille järjestetään VatuPassi-valmennusta.</li><li>Kevan Oppimisympäristö työkykyjohtamisesta esimiesten käytettävissä.</li></ul> | <p>Työkykykeskustelut on käyty Tukea työkykyyn -toimintamallin mukaisesti.</p> <p>Sairauspoissaolojen määrä vähenee.</p> <p>Korvaavan työn käyttö lisääntyy verrattuna edelliseen vuoteen.</p> | <p>Tukea työkykyyn -toimintamalli</p> <p>Korvaavan työn toimintaohje</p> <p>Häirinnän ja epäasiallisen kohtelun selvittelymenettely</p> <p>Päihdeohje</p> <p>Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2020</p> |
| <b>Työterveyshuolto esimiesten ja työntekijöiden tukena työkykyasioissa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Sähköinen terveystarkastus tehdään työyhteisöissä viiden vuoden välein. Terveystarkastuksen yhteenvedotiedot ovat esimiestyön tukena ja yksilöraportti työntekijän työkyvyn tukena, samoin työterveyshuollon järjestämä yksilö- ja ryhmätuki.</li><li>Työterveyshuolto kutsuu lakisääteisiin ja suunnattuihin terveystarkastuksiin, joissa testataan myös fyysistä työkykyä.</li><li>Esimiehen ja työterveyshoitajan säännöllinen yhteydenpito, mm. esimieschat, esimiestapaamiset.</li><li>Esimieskonsultaatio esimiestyöhön liittyen.</li><li>Työterveyshuolto arvioi esimiesten psykososiaalista kuormittumista hyödyntäen sähköistä terveystarkastusta. Suunnitelma kuormituksen vähentämiseksi tehdään yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.</li></ul>                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Työhyvis.fi-verkkosivut koko henkilöstön käytössä</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Sivustoilla on asiaa työkyvystä ja sen tuesta, työyhteisöstä ja työturvallisuudesta. Työntekijälle että työyhteisöille suunnattua työkykyasiaa ja herätteitä fyysisen kunnon ylläpitämiseksi.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                             |

## Tavoite: hyvinvoivat työyhteisöt

| Toimenpiteet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Seurantamittari / tavoite                                                                            | Ohjeet                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Mitä kuuluu? –työhyvinvointikysely</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kyselyn tulokset auttavat kehittämään yhtymän, toimialojen ja työyksiköiden työhyvinvointia.</li> <li>Kysely tehdään joka toinen vuosi ja niiden tulokset on koko henkilöstön nähtävillä tulosportaalissa.</li> <li>Kyselyn tuloksia hyödyntäen tunnistetaan työyksiköiden vahvuuksia ja kehittämiskohteita.</li> <li>Tulosten perusteella laaditaan 1-3 kehittämistoimenpidettä hyvinvoivan työyhteisön ja työkykyisten työntekijöiden mahdollistamiseksi.</li> <li>Kehittämissuunnitelmien etenemisen seuranta tehdään vähintään kolmannesvuosittain.</li> <li>Työhyvinvointikyselyn tulokset ja niiden perusteella laaditut kehittämistoimenpiteet sisältyvät työterveyshuollon työpaikkaselvitykseen ja työterveyshuollon esimiestapaamisiin.</li> <li>Kysely tehdään syksyllä 2020 ja sen avulla kartoitetaan, miten edellisen kyselyn perusteella suunnitellut toimenpiteet ovat toteutuneet ja tarvittaessa tarkennetaan olemassa olevaa suunnitelmää tai kirjataan uusia kehittämiskohteita.</li> <li>Kyselyn tuloksista kehittämiseen on laadittu esimiehille opas. Työterveyslaitoksen tuottaa Kyselyn tuloksista käytäntöön -esimiesten verkkovalmennusta.</li> <li>Yhtymässä otetaan esimiesten käyttöön lyhyt työhyvinvointikysely työyhteisön työhyvinvoinnin tilan seuraamiseksi ja keskustelun tueksi.</li> <li>Työyksiköissä voidaan toteuttaa työhyvinvointi-/työturvallisuustuokioita, joissa käsitellään työhyvinvointiin, työkykyyn ja työturvallisuuteen liittyviä asiakokonaisuuksia.</li> <li>Työyhteisölle voidaan tehdä pelisäännöt, joiden tavoitteena on lisätä hyvinvointia edistävää käyttäytymistä. Pelisäännöissä nostetaan esille työyhteisölle tärkeitä asioita ja asetetaan tavoite toimivasta työyhteisöstä.</li> </ul> <p><b>Työhyvinvointikorttikoulutukset</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Koulutuksella vahvistetaan koko henkilöstön työhyvinvointiin liittyvää osaamista. Koulutus antaa välineitä työhyvinvoinnin kehittämiseen työyksiköissä.</li> <li>Työsuojeluvaltuutetut järjestävät koulutuksia yleisinä koulutuksina tai niitä voi tilata kohdennetusti.</li> </ul> | <p>Mitä kuuluu?<br/>-työhyvinvointikysely.<br/>Kokonaistyytyväisyys<br/>lisääntyy, tavoitetaso 8</p> | <p>Työhyvinvointikyselystä kehittämiseen</p> <p>Työhyvinvointikyselyn tulokset ovat portaalissa, johon omat ohjeet.</p> <p>Työhyvinvointi-/työturvallisuustuokio</p> <p>Työyhteisön pelisääntöjen luominen</p> |

## Kehittämishanke

| Toimenpiteet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Seurantamittari                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ohjeet                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kokonaisvaltainen työväkivallan ennaltaehkäisyn toimintamalli –hanke 1.9.2019-31.8.2021</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hankkeessa tavoitellaan turvallisuusjohtamiseen liittyvää monitasoista, vastavuoroista oppimisprosessia, jonka yhtenä kohteena on työyhteisö ja sen vastuunoton kehittyminen.</li> <li>Tavoitteena on ennakoida turvalliset ja yhtenevät toimintamallit ja hyvien käytänteiden ja osaamisen jakaminen eri tulosalueiden välillä.</li> <li>Hankkeen sisältönä ovat</li> <li>Yksikkökohtaisten menettelytapaohjeiden tekeminen</li> <li>Valmiiden yksikkökohtaisten menettelytapaohjeiden arviointi</li> <li>HaiPro-ilmoitusten ja vakavien työväkivaltatilanteiden tutkiminen</li> <li>Hetipurku-malli työyhteisön kanssa, asiakkaan kanssa</li> <li>Työyksiköissä, joissa väkivallan uhka on ilmeinen, tehdään konkreettiset, yksikkökohtaiset menettelytapaohjeet yhteistyössä henkilöstön kanssa.</li> <li>Työyhteisöcoach tai työsuojeluvaltuutetut auttavat työyksikkökohtaisten menettelytapaohjeiden laadinnassa.</li> <li>Työyksiköissä perehdytään yhtymän uudistettuun ohjeeseen ja SoteTurva- verkkokurssi suorittamista suositellaan ennen työskentelyn aloittamista.</li> <li>Hankkeen materiaali julkaistaan Työhyvis-sivuilla.</li> </ul> | <p>Uhka- ja työväkivaltailmoitukset sekä niiden käsittely</p> <p>Työyksikkökohtaiset menettelytapaohjeet</p> <p>Työhyvinvointikyselyn tulokset / työväkivallan kokemus</p> <p>SoteTurva-verkkokurssin suorittaminen</p> <p>Työterveyshuollon työpaikkaselvitysraportit / työväkivallan uhka</p> <p>Palaute työyhteisöiltä</p> | <p>Toimintamalli työpaikkaväkivallan torjuntaan</p> <p>Ohje esimiehelle: Yksikkökohtaisen menettelytapa-ohjeen tekeminen työväkivallan uhan hallintaan</p> <p>Ohje esimiehelle: Uhka- ja väkivalta-ilmoituksen käsittely</p> <p>Ohje työntekijälle: Asiakaskohtainen turvasuunnitelma</p> |
| <b>Työväkivallan uhan hallinnan coaching –prosessi 1.2.2020-31.1.2021</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hankkeessa tuetaan työväkivallan uhasta kuormittuneiden työyhteisöjen tilannetta Työväkivallan uhan hallinnan coaching -prosesseilla, joissa huomioidaan työyksikön yksilölliset tarpeet. Näitä ovat mm. työväkivallan tilanteista aiheutuneet tunnekokemukset sekä työyhteisön heikko turvallisuus- ja vuorovaikutuskulttuuri.</li> <li>Tulosalueiden johdolle ja lähiesimiehille kohdennetulla coaching-prosesseilla tuetaan ennakoivan työturvallisuusjohtamisen kehittymistä.</li> <li>Työsuojeluvaltuutetuille kohdennetussa coaching-prosessissa tuetaan valmentavan työotteen kehittymistä.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

# Kehittämishanke

| Toimenpiteet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Seurantamittari                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Matka kohti hyvää työkykyä hanke 2019-2021</b><br>Tavoitteena on kokeilla henkilöstön keskuudessa käytännön toimenpiteitä fyysisen työkyvyn ylläpitämiseksi, liikunta-aktiivisuuden lisäämiseksi, tuki- ja liikuntaelämäntilanteen hyvinvoinnin edistämiseksi ja työstä palautumiseksi.                                                                                                                                            | Kuntotestimittaukset                                                           |
| <b>Kohdennetut työyksikkö/tulosaluekohtaiset projektit</b><br>Vuoden 2020 aikana 2-4 työyksikköä, jossa toteutetaan työhyvinvoinnin kehittämisen projekti, jonka kesto noin 4 kuukautta.<br>Sisältönä: Kuntotestit ja työkykykysely alussa ja lopussa, voimavaroja työhön -valmennus, yksilövalmennusta, työyhteisön terveyden edistämisen suunnitelma.<br>Mittareina kuntotestien tulokset, työkykykysely ja sairauspoissaolotiedot. | Hankkeen oma palaute- ja Mitä kuuluu? -työhyvinvointikysely                    |
| <b>Voimavaroja työhön -valmennus ja terveyden edistämisen suunnitelma 10–15 työyksikössä</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sairauspoissaolotiedot (tuki- ja liikuntaeläinsairaudet sekä yksikkökohtaiset) |
| <b>Uudet ennaltaehkäisevät työkykyryhmät ja olemassa olevien ryhmien kehittäminen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sähköisen terveystarkastuksen tulokset                                         |
| <b>Työhyvinvointiagentti-verkoston kouluttaminen</b><br>Vuoden aikana 2-4 koulutusta ja 30-40 uutta työhyvinvointiagenttia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Osallistujamäärät                                                              |
| <b>Kuntotestaustapahtumat yhtymän työntekijöille Lahdessa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                |
| <b>Työhyvis.fi-sivuille lisää tietoa</b><br>Tietoa ja työkaluja oman fyysisen hyvinvoinnin, terveellisen ravitsemuksen ja hyvän palautumisen edistämiseksi sekä yhtymän olemassa oleva toiminta paremmin esille.                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                |
| <b>Ennaltaehkäisevän työterveyshuoltoyhteistyön kehittäminen</b><br>Kuntien liikuntaneuvonta vielä vahvemmaksi osaksi palveluketjua.<br>Ryhmätoiminnan ja raportoinnin kehittäminen.                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                |
| <b>Muut ketterät kokeilut, kampanjat, ryhmät ja tapahtumat (esim. pyöräilykampanja keväällä, taukoliikunnan/työpäivän aikaisen palautumisen edistäminen materiaalein ja ohjein yms.)</b>                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |
| Hankkeessa tehdään yhteistyötä ergonomiosaamisen vahvistamiseksi eri keinoin ja ergonomiavastuuhenkilötoiminnan kehittämiseksi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                |

## Kehittämishankkeita

| Toimenpiteet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Seurantamittari                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Muutoksen työhyvinvointihanke</b> henkilökunnan tukemiseksi <b>2019-2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Keskeisenä tavoitteena on vahvistaa ammatillista kasvua, henkilöstön voimavaroja ja kykyä kehittää työtä muutoksen ja kuormituksen keskellä. Tavoitteena on edistää työntekijöiden ja johdon välistä vuorovaikutusta, jotta keskinäinen luottamus ja kuulluksi tuleminen voisi parantua.</li><li>Hankkeessa työskennellään vuorovaikutteisesti ja prosessimaisesti. Tuloksena on työkultuurin muutos ja työhyvinvoinnin lisääntyminen yksilöissä, työyhteisössä ja koko organisaatiossa.</li><li>Hankkeessa on aloittanut syksyllä 2019 uudet työyksiköt; 26 työyksikköä, joissa työskentelee noin 850 työntekijää.</li></ul> <p>Hankkeen ensimmäisen vaiheen (1.8.2018-31.7.2019) loppuraportti löytyy intrasta.</p> <p><b>Kohti perheystävällisempää yhtymää 2020</b></p> <p>Kokeillaan uusia joustavia työaikamalleja ja toimintamalleja vuonna 2019-2020</p> <ul style="list-style-type: none"><li>sairaan lapsen hoitopalvelu</li><li>palkallinen vapaapäivä 12-17-vuotiaan äkillisen, vakavan sairastumisen vuoksi</li><li>läheisen kriisitilanteen vuoksi 1-3 palkallista vapaapäivää</li></ul> <p>Sairaan lapsen hoito on tarkoitettu tilapäiseen hoitovapaaseen oikeutetuille vanhemmille, kun perheessä oleva alle 12-vuotias tai vammaisen lapsi on sairas tai toipilas (KVTES 9§ 1mom). Hoitopalvelu on veroton etuus ja sen käyttö on täysin vapaaehtoista. Hankkeen materiaali on Työhyvis.fi-sivuilla.</p> <p><b>Strateginen työkykyjohtaminen SOTE-muutoksessa yhteistyössä Työterveyslaitoksen kanssa 2019-2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tavoitteena on strategiaan liitetyn työkykyjohtamisen edellytysten luominen mm. toimintatavat ja seurannan välineet henkilöstön työkyvyn kehittämiseksi ja ylläpitämiseksi muutoksessa.</li></ul> | <p>Kirjallinen palaute osallistujilta</p> <p>Kysely esimiehille</p> <p>Seurantaan kokeilukäytössä olevien toimintamallien käyttöä ja kustannuksia.</p> |

# Työhyvinvointi, työkyky ja työturvallisuus

## Esimiehen huoneentaulu

### **Työhyvinvointikysely ja työhyvinvoinnin kehittämissuunnitelma**

Varaan työaikaa ja kannustan kyselyyn vastaamiseen.  
Käyn kyselyn tulokset läpi yhdessä keskustellen läpi.  
Kirjaan muutaman kehittämistoimenpiteen tulosportaaliin.  
Seuraan ja arvioin kehittämistoimenpiteiden toteutumista yhdessä työntekijöiden kanssa.  
Hyödynnän eri lähteistä koottua tietoa työyksiköni kehittämistoimenpiteiden laadinnassa.  
Toimialan ja tulosalueen johtajana teen toimintasuunnitelman henkilöstösuunnitelmaan.

### **Terveelliset ja turvalliset työskentelyolosuhteet**

Teen työn vaarojen ja haittojen tunnistamista yhdessä työntekijöiden kanssa työolosuhteiden olennaisesti muuttuessa tai vuosittain.  
Hyödynnän arvioinnissa HaiPro-järjestelmässä olevaa työn vaarojen ja haittojen tarkistuslistaa ja tallennan riskienarvioinnin toimenpiteineen HaiPro-järjestelmään.  
Seuraan HaiPro-järjestelmään kirjattujen toimenpiteiden toteutumista.  
Käsittelen työturvallisuusilmoitukset HaiPro-järjestelmässä yhdessä työyhteisön kanssa.  
Otan yhteiseen keskusteluun ne työturvallisuuspuutteet, joihin pohdimme yhdessä korjaustoimenpiteet.  
Huolehdin työntekijöiden perehdyttämisestä ja osaamisesta.

### **Työkykyiset työntekijät**

Toimin Tukea työkykyyn -toimintamallin mukaisesti.  
Seuraan työyksiköni sairauspoissaoloja.  
Käyn tarvittavat työkykyyn liittyvät keskustelut työntekijöitteni kanssa.  
Mahdollistan korvaavan työn käytön sairauspoissaolon sijaan.  
Seuraan ergonomisten työvuorojen toteutumista työvuorosuunnittelussa.  
Ohjaan henkilöstöä tutustumaan Työhyvis.fi-sivuille.

### **Hyvinvoivat työyhteisöt**

Otan työhyvinvointiin ja työturvallisuuteen liittyviä asiakokonaisuuksia säännöllisesti esiin yhteisissä palavereissa.  
Puutun epäasialliseen kohteluun ja häirintään.  
Mahdollistan riittävän työhyvinvointiosaamisen ja koulutuksiin osallistumisen.

### **Työterveyshuoltoyhteistyö**

Tallennan työyksikön ajantasaisen työpaikkaselvitysraportin työntekijöiden nähtäville.  
Ohjaan työntekijät työhöntulotarkastuksiin ja seuraan, että työntekijät osallistuvat lakisääteisiin terveystarkastuksiin.  
Hyödynnän sähköisen terveystarkastuksen työyhteisötason tuloksia työkykyjohtamisessa.  
Olen yhteydessä työterveyshuoltoon työyksikön työkykyasioissa.

# Työhyvinvointi, työkyky ja työturvallisuus

## Työntekijän huoneentaulu

### Hyvinvoivat työyhteisöt

Osallistun työyksikössä säännöllisesti pidettäviin palavereihin, joissa käsitellään työhyvinvointiin ja työturvallisuuteen liittyviä asiakokonaisuuksia.  
Vältän muihin työntekijöihin kohdistuvaa häirintää tai epäasiallista käyttäytymistä.  
Ylläpidän työhyvinvointiosaamistani ja osallistun koulutuksiin.

### Terveelliset ja turvalliset työskentelyolosuhteet

Teen työturvallisuusilmoituksia HaiPro-järjestelmään:

- läheltä piti/uhkatilanteista
- työ- ja työmatkatapaturmista/väkivaltatilanteista.

Keskustelen esimieheni kanssa vaaratilanteeseen johtaneista syistä sekä toimenpiteistä vastaavanlaisten tilanteiden ehkäisemiseksi.

Tutustun yhtymän ohjeisiin ja noudatan niitä.

Huolehdin omasta ja muiden turvallisuudesta.

Tutustun työyksikössäni tunnistettuihin vaaroihin ja haittoihin, työturvallisuusriskien arvioinnin tuloksiin ja toimenpidesuunnitelmaan.

Käytän tarvittavia suoja- ja apuvälineitä työssäni.

Tutustun työpaikkani työpaikkaselvitystraporttiin.

### Työkykyiset työntekijät

Perehdyn Tukea työkykyyn -toimintamalliin ja toimin sen mukaisesti.

Käyn tarvittavat työkykyyn liittyvät keskustelut esimieheni kanssa.

Tutustun korvaavan työn ohjeeseen ja toimin sen mukaisesti.

Olen yhteydessä työterveyshuoltoon, jos työhön paluuni sairauspoissaololta pitkittyy.

Huolehdin työkyvystäni ja tutustun työhyvis.fi-sivuihin

### Työhyvinvointikysely

Vastaan kyselyyn.

Tutustun kyselyn tuloksiin ja osallistun kehittämissuunnitelman tekoon työyhteisössäni.

Arvioin yhteistyössä muiden työntekijöiden ja esimiehen kanssa kehittämissuunnitelman toteutumista.

### Työterveyshuolto

Käyn työhöntulotarkastuksessa ja lakisääteisissä terveystarkastuksissa sekä vastaan sähköiseen terveystarkastukseen osana terveystarkastusta.

Tutustun työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan.

## Ohjeet

Työterveyshuollon

toimintasuunnitelma 2020

Tukea työkykyyn -toimintamalli

Korvaavan työn ohje

Työntekijän sairaus työsopimuksen

päättämisperusteena

Päihdeohje

Häirinnän ja epäasiallisen kohtelun

selvittelymenettely

Perehdytys, osaaminen

Yleisperehdytys, työyksiköiden

perehdytys

SoTeTurva-työturvallisuuden

verkkokurssi

Päihteet puheeksi –verkkokurssi

Työhyvinvointikorttikoulutus

VatuPassi-valmennus esimiehille

Matka kohti hyvää työkykyä 2019-21

Perheystävällinen työpaikka 2019-20

Muutoksen työhyvinvointihanke 2019-22

Kokonaisvaltainen työväkivallan

ennaltaehkäisyn toimintamalli -hanke

2019-21

Työterveyshuollon tuki

Erilaiset ryhmätoiminnot

Sähköinen terveystarkastus

Lakisääteiset ja suunnatut

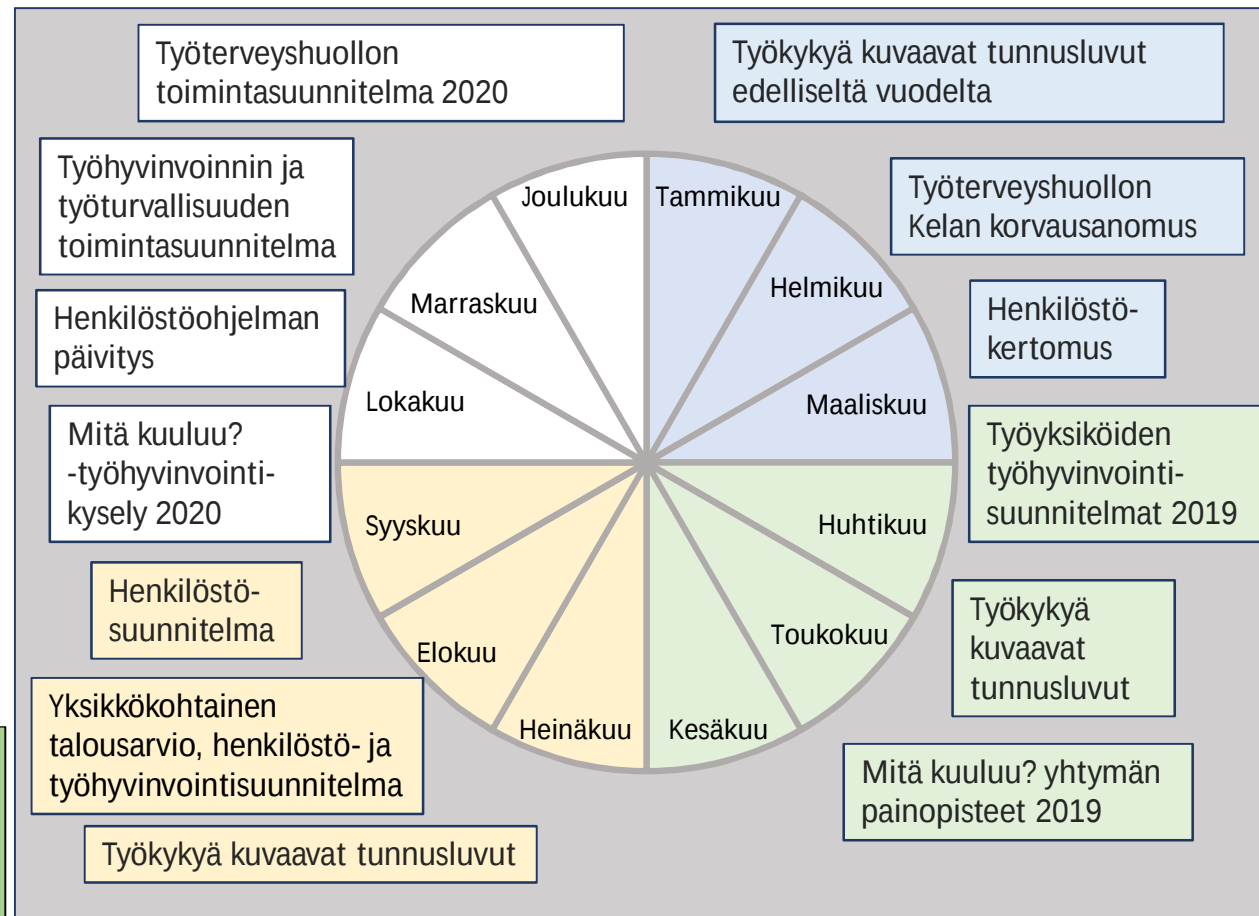
terveystarkastukset

Esimiestyön tuki ja ohjaus mm.

esimieskonsultaatio ja [esimies-](#)

[chatpalvelu](#)

# Työkykyjohtamisen kokonaisuus



Läpi vuoden yhdessä keskustellen  
Työturvallisuusriskien arviointi ja toimintasuunnitelma riskien vähentämiseksi  
Työhyvinvointisuunnitelman toteutumisen seuranta

Läpi vuoden  
Kehityskeskustelut  
Työkykykeskustelut  
Kehittämispäivät

Henkilöstöohjelma  
Huoneentaulut esimiehelle ja työntekijälle

Seurattavat tunnusluvut  
Työterveyshuollon sähköinen terveystarkastus ja henkilöriskianalyysi  
Kuntotestimittaukset  
Sairauspoissaolotiedot (ESS-järjestelmä ja tth)  
Toimenpiteet työkyvyn ja työhön paluun tukemiseksi (ESS-järjestelmä)  
Työterveyshuollon toimintatiedot ja kustannukset  
Työtaturmatilastot HaiPro

## Ohjeet

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2020  
Tukea työkykyyn -toimintamalli  
Korvaavan työn ohje  
Työntekijän sairaus työsopimuksen päättämisperusteena  
Päihdeohje  
Häirinnän ja epäasiallisen kohtelun selvittelymenettely  
Sairauspoissaolo-ohje esimiehelle  
Sairauspoissaolo-ohje työntekijälle

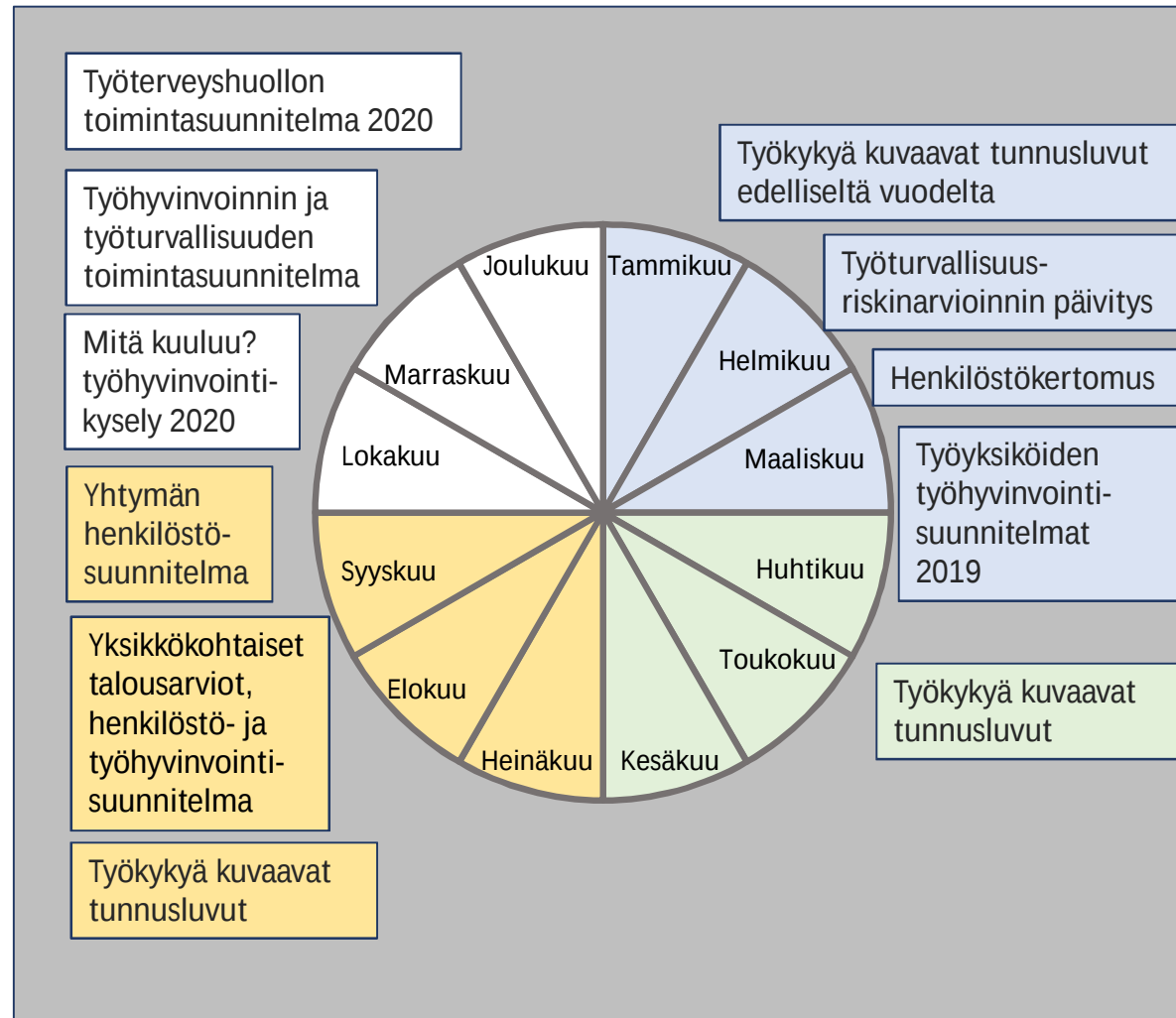
## Perehdytys, osaaminen

Yleisperehdytys, työyksiköiden perehdytys  
SoteTurva–työturvallisuuden verkkokurssi  
Päihteet puheeksi –verkkokurssi  
Työhyvinvointikorttikoulutus  
Johda työkykyä ja muutosta –valmennus  
VatuPassi-valmennus esimiehille  
Matka kohti hyvää työkykyä 2019-2021  
Voimavaroja työhön -valmennus  
Perheystävällinen työpaikka 2019-2020  
Muutoksen työhyvinvointihanke 2019-2022  
Kokonaisvaltainen työväkivallan ennaltaehkäisyn toimintamalli yksikkökohtaiset menettelytapaohjeet 2019-2021

## Työterveyshuollon tuki

Erilaiset ryhmätöinnat  
Sähköinen terveystarkastus  
Lakisääteiset ja suunnatut terveystarkastukset  
Esimiestyön tuki ja ohjaus mm  
esimieskonsultaatio ja [esimies-chatpalvelu](#)  
Työpaikkaselvitykset

# Työkykyjohtaminen työyksikössä



Läpi vuoden yhdessä keskustellen  
Työyhteisön työkykyvartti  
Työturvallisuusriskien arviointi  
Toimintasuunnitelma riskien vähentämiseksi  
Työhyvinvointisuunnitelman toteutumisen seuranta

Läpi vuoden  
Kehityskeskustelut  
Työkykykeskustelut  
Kehittämispäivät

Henkilöstöohjelma  
Huoneentaulut esimiehelle ja työntekijälle

Seurattavat tunnusluvut  
Sähköisen terveystarkastuksen tulokset, josta henkilöstön työkykyisyys  
Toteutuneet työkyky- ja kehityskeskustelut  
Korvaavan työn käyttö  
Sairauspoissaolotiedot esimiehen työpöydältä  
Työajanseurantatiedot  
Työtapaturomatilatostot HaiPro

# Työhyvinvointia ja työkykyä kuvaavat mittarit

| Mittari                     | Tiedon lähde              | Mitä raportoidaan<br>Työhyvinvointiryhmä                                                                                                                                 | Tavoite                                                                                                                                          | Missä käsitellään                                                      | Raportointi       |
|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Työhyvinvointikysely        | Kyselyn tulosportaali     | Työhyvinvoinnin tila<br>Kokonaistyytyväisyys                                                                                                                             | Kokonaistyytyväisyyden tavoite 8                                                                                                                 | Yhtymän johto, johtoryhmät, työyksiköt, TSTMK työhyvinvointiryhmä, YTT | Joka toinen vuosi |
| Työkyvyttömyys-kustannukset | Kevan avaintieto-palvelut | Eläke-, työtapaturma-, sairauspoissaolo ja työterveyshuollon kustannukset ja vertailu muihin organisaatioihin                                                            | Vastaava tulos tai parempi kuin verrokeilla                                                                                                      | Yhtymän johto, johtoryhmät, työyksiköt, TSTMK työhyvinvointiryhmä, YTT | Vuosittain        |
| Työkyvyttömyys              | Esimiehen työpöytä        | Osatyökyvyttömyyseläkkeille siirtyneet (määrä, % henkilöstöstä)<br>Kuntoutustuella olevat (määrä, % henkilöstöstä)<br>Täysi työkyvyttömyyseläke (määrä, % henkilöstöstä) | Osa-aikaisuuksien määrä lisääntyy                                                                                                                | Työhyvinvointiryhmä                                                    | Vuosittain        |
| Sairauspoissaolot           | Esimiehen työpöytä        | Sairauspoissaolojen määrä/htv ja kestojakaukmat yli 15 ja 30 päivän sairauspoissaolot<br><br>Työ- ja työmatkatapaturmat (yli 30 pv sairauspoissaolo)                     | Sairauspoissaolopäivien määrä vähenee 1pv/htv<br><br>Vakavien työ- ja työmatkatapaturmien määrä vähenee<br><br>Työkykykeskustelut on käyty 100 % | Työhyvinvointiryhmä<br>Työsuojelutoimikunta<br>Työyksiköt              | 3 x vuodessa      |
| Sairauspoissaolot           | Esimiehen työpöytä        | Korvaavan työn käyttö                                                                                                                                                    | Korvaavan työn käyttö lisääntyy                                                                                                                  | Työhyvinvointiryhmä<br>Työyksiköt                                      | 3 x vuodessa      |
| Sairauspoissaolot           | Esimiehen työpöytä        | Terveysprosentti                                                                                                                                                         | Terveysprosentti kasvaa                                                                                                                          | Työhyvinvointiryhmä                                                    | Vuosittain        |

# Työturvallisuuden mittarit

| Mittari                                           | Tiedon lähde | Mitä raportoidaan                                                                                                                                                                                   | Tavoite                                                                                                                                                                               | Missä käsitellään                             | Raportointi  |
|---------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------|
| Työ- ja työmatkaturmat<br>Läheltä piti -tilanteet | HaiPro       | Työtapaturmat, työmatkataturmat (määrä, myötävaikuttavat tekijät, riskiluokat)<br><br>Turvallisuushavaintojen ja läheltä piti tilanteiden määrä sataa henkilöä kohden (lukumäärä vuodessa/100 hlöä) | Työ- ja työmatkataturmien määrä vähenee<br><br>Turvallisuushavaintojen ja läheltä piti -tilanteiden ilmoitusten määrä lisääntyy<br><br>Työturvallisuusilmoitukset on käsitelty (100%) | Johtoryhmät, työyksiköt, Työsuojelutoimikunta | 3 x vuodessa |
| Vaarojen kartoitus ja riskien arviointi           | HaiPro       | Toteutetut vaarojen kartoitukset ja riskienarvioinnit<br><br>Suunniteltujen toimenpiteiden toteutuminen                                                                                             | Tunnistettujen riskien riskiluokat alle 4<br><br>Toimenpiteet tehty määräajassa riskin poistamiseksi tai vähentämiseksi                                                               | Johtoryhmät, työyksiköt, Työsuojelutoimikunta | Vuosittain   |
| Työpaikkaselvitykset                              | HaiPro       | Toimenpiteet ja toteutuminen suunnitelman mukaan                                                                                                                                                    | Toimenpiteet tehty määräajassa                                                                                                                                                        | Työyksiköt<br>Työsuojelutoimikunta            | Vuosittain   |
| Tapaturmataajuus                                  | If-tilastot  | Yli 1 pv:n työtapaturmien määrä/ miljoona tehtyä työtuntia                                                                                                                                          | Työtapaturmien määrä vähenee                                                                                                                                                          | Työsuojelutoimikunta                          | Vuosittain   |
| Työ- ja työmatkataturmien määrä                   | If-tilastot  | Kaikki vähintään 4 pv poissaoloa Vakavien määrä (yli 30 päivän sairauspoissaolo)                                                                                                                    | Vakavien työ- ja työmatkataturmien määrä vähenee                                                                                                                                      | Työsuojelutoimikunta                          | Vuosittain   |

# Työterveyshuollosta saatava tieto, jota analysoidaan yhdessä yhtymässä kootun tiedon kanssa

| Mittari                                   | Tiedon lähde     | Mitä raportoidaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tavoite                                                                                                                                                                                                         | Missä käsitellään                                                 | Raportointi                     |
|-------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Henkilöstön työkyky ja terveydentila      | Työterveyshuolto | <p>Sähköisten terveystarkastusten yhteenvetoraportit ja jatkotoimenpiteet</p> <p>Toteutuneet suunnatut ja lakisääteiset terveystarkastukset ja jatkotoimenpiteet</p> <p>Lakisääteisiin tarkastuksiin tulematta jättäneiden määrä</p> <p>Työhön liittyvien sairaanhoitokäyntien määrä ja suositellut jatkotoimenpiteet ja käynnistetyt työkyvyn tukitoimet</p> <p>Työterveysneuvotteluihin liittyvät raportit</p> | <p>Henkilöriskianalyysin tulos: tavoite valtakunnallinen taso</p> <p>Lakisääteisten tarkastusten toteutuminen kattavasti</p> <p>Sairaanhoitokäynnit liittyvät yhä enemmän työhön</p>                            | Johtoryhmät, työyksiköt, Työsuojelutoimikunta Työhyvinvointiryhmä | 3 x vuodessa                    |
| Henkilöstön työkyky ja terveydentila      | Työterveyshuolto | <p>Sairauspoissaolotiedot diagnooseittain ja keston mukaan</p> <p>Korvaavan työn suositusten määrä</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sairauspoissaolopäivien määrä vähenee 1pv /hvt                                                                                                                                                                  | Johtoryhmät Työhyvinvointiryhmä Työsuojelutoimikunta              | 3 x vuodessa                    |
| Työkyvyn tukitoimet                       | Työterveyshuolto | Ryhmätoimintaan osallistuneet ja palaute                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ryhmätoimintaan osallistuvien määrä lisääntyy                                                                                                                                                                   | Työsuojelutoimikunta Työhyvinvointiryhmä                          | Vuosittain                      |
| Työolot                                   | Työterveyshuolto | Tehdyt työpaikkaselvitykset (kohteet), työpaikkaselvityksissä esille tulleet riskiluokat ja eteenpäin viestitettävät merkittävät asiat.                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Terveelliset ja turvalliset työskentelyolosuhteet, työturvallisuusriskien terveydellisen merkityksen arvio, vaikutus työkyvylle on vähäinen ja merkityksetön</p> <p>Toimenpiteiden toteutumisen seuranta</p> | Työsuojelutoimikunta                                              |                                 |
| Työterveyshuollon kustannukset            | Työterveyshuolto | Ennaltaehkäisevä toiminta toiminnoittain Sairaanhoito toiminnoittain                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | KL1/KL 2 suhde : tavoite 60/40                                                                                                                                                                                  | Johtoryhmät, Työsuojelutoimikunta Työhyvinvointiryhmä             | Vuosittain                      |
| Sisäilmaasto-ongelmiin liittyvät oireilut | Työterveyshuolto | Oireilujen määrä työyksioissä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Oirelevien henkilöiden määrä vähenee                                                                                                                                                                            | Sisäilmatyöryhmä                                                  | Kokoukset (4-6 kertaa vuodessa) |