

## Etätöiden työolojen ja työympäristön kartoitus

Tämä lomake on tarkoitettu etätöiden työterveyden ja työturvallisuuden arviointiin.

**Etätöillä tarkoitetaan** kotona tai muussa etätöypisteessä tehtävä työtä, jonka sisällöstä ja toteuttamisesta sovitaan työnantajan ja työntekijän kesken. Työtä, jota pääsääntöisesti on totuttu tekemään toimistoympäristössä työnantajan tiloissa, tehdään muualla: kotona, kesämökillä, hotellissa, ulkona, kahvilassa tai työnantajana määrittämässä etätöypisteessä.

**Työterveys- ja työturvallisuusriskien arviointi** on systemaattista työhön liittyvien vaarojen ja haittojen tunnistamista ja niiden aiheuttamien riskien suuruuden määrittämistä. Riskien arvioinnin tavoitteena on löytää tehokkaita toimenpiteitä työn turvallisuuden parantamiseksi, vahinkojen ennaltaehkäisemiseksi ja vahinkokustannusten minimoimiseksi.

Vaikka arviointi on työnantajan vastuulla, on tärkeää, että jokainen osallistuu oman työympäristönsä vaarojen tunnistamiseen. Työturvallisuuden ja työterveyden ammattilaisia käytetään tarvittaessa asiantuntijoina. Hyvin toteutetulla riskien arvioinnilla varmistetaan turvallinen ja terveellinen työ ja työympäristö sekä toimiva, tasa-arvoinen ja oikeudenmukainen työyhteisö. Näin mahdollistetaan tuloksellinen, ihmisen hyvinvointia tukeva työ.

## Etätöiden työolojen ja työympäristön kartoitus

	Kunnossa	Kehitettävää	Huomio, toimenpide-ehdotus
<b>Työtila ja -ympäristö</b>			
Työtilan sopivuus työhön, riittävä tila, häiriötön ympäristö			
Työympäristön turvallisuus, tapaturmavaarat			
Ergonomia: työasento, kalusteet ja niiden säädöt, työ- ja apuvälineet, näköergonomia			
Työympäristötekijät: valaistus, lämpöolot, sisäilma, melu			
<b>Vuorovaikutus ja yhteistyö</b>			
Yhteistyön toimivuus ja yhteydenpitokäytännöt: esimiestyö, mahdollisuus osallistua työyhteisön toimintaan, tiedonkulku, yhteydenpito työterveyshuoltoon ja työsuojeluhenkilöstöön, häiriöt, ristiriidat ja epäasiallinen kohtelu			
Muuta			
<b>Tietotekniikka ja ohjelmistot</b>			
Työhön soveltuvat laitteet ja työvälineet			
Toimivat ja soveltuvat ohjelmat ja yhteydet			
Tietotekninen osaaminen			
Tekninen tuki ongelmatilanteissa			
Muuta			
<b>Perehdyttäminen</b>			
Etätöösopimus			
Etätööhön liittyvät periaatteet, säännöt ja vakuutukset			
Toiminta ongelma- ja hätätilanteissa			
Muuta			
<b>Työaika</b>			
Työajan ilmoittaminen ja seuranta			
Päivittäiset ja viikoittaiset todelliset työtunnit			
Vaikutusmahdollisuudet työaikaan			
Työaikajoustojen käyttö			
Työn ja vapaa-ajan yhteen sovittaminen			
Palautumisajan riittävyys			
Kuormittuminen			
Muuta			